

Giresun Üniversitesi

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Etik İlkeleri

1. Hizmette Tarafsızlık ve Erişim Hakkı

- Tüm kullanıcılara eşit, adil ve tarafsız hizmet sunmak esastır.
- Kullanıcıların bilgiye serbest, sansürsüz ve özgürce erişim hakkı korunur.
- Farklı görüş, düşünce ve inançlara sahip bireylerin bilgi ihtiyaçları gözetilir.

2. Bilgiye Saygı ve Doğruluk

- Bilgi kaynaklarının doğruluğu, güvenilirliği ve güncelliği önemsenir.
- Yanıltıcı, eksik ya da doğruluğu kanıtlanmamış bilgilerin kullanıcıya sunulmamasına özen gösterilir.

3. Gizlilik ve Mahremiyet

- Kullanıcıların kütüphane hizmetlerinden yararlanma bilgileri gizli tutulur.
- Kullanıcı verileri, kişisel mahremiyet ilkeleri çerçevesinde korunur ve üçüncü kişilerle paylaşılmaz.

4. Fikri Mülkiyet Haklarına Saygı

- Telif hakları, lisans anlaşmaları ve dijital hak yönetimi kurallarına uyulur.
- Kullanıcılara bu konularda doğru bilgilendirme yapılır ve yasal kullanım teşvik edilir.

5. Mesleki Yeterlilik ve Sürekli Gelişim

- Kütüphane çalışanları mesleki bilgilerini sürekli günceller, gelişen bilgi teknolojilerine uyum sağlar.
- Meslekî etik kurallara bağlılıkla görev yapılır, uzmanlık alanlarında örnek olunur.

6. Kaynakların Etkin Kullanımı

- Kütüphane kaynakları ve bütçesi, şeffaflık ve verimlilik ilkeleri çerçevesinde kullanılır.
- Kamu kaynaklarının israf edilmemesine dikkat edilir.

7. Kullanıcı Odaklılık ve Geri Bildirim

- Kullanıcı memnuniyeti gözetilerek hizmet kalitesi artırılır.
- Kullanıcılardan gelen geri bildirimler değerlendirilir, hizmet iyileştirme süreçlerinde dikkate alınır.

8. İşbirliği ve Paylaşım Kültürü

- Ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi paylaşımını ve işbirliğini teşvik eden uygulamalar desteklenir.
- Açık erişim, açık bilim ve kurumsal arşiv politikaları doğrultusunda hareket edilir.

9. Kültürel ve Akademik Mirasın Korunması

- Yazılı, basılı ve dijital bilgi kaynaklarının korunması ve gelecek kuşaklara aktarılması için çalışılır.
- Üniversitenin akademik üretimini belgeleyen ve erişilebilir kılan kurumsal arşiv çalışmaları desteklenir.